

УТВЕРЖДЕН:
на заседании
педагогического совета
протокол от 24.09.2024 № 1

Приказ от 25.09.2024 № 162 об
Заведующий МКДОУ № 165

Е.А. Метелева



ГODOVOЙ ПЛАН
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 165» города Кирова
на 2024-2025 учебный год

1. Планирование работы на 2024/2025 учебный год.

1.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения (в соответствии с поставленными задачами).

Наименование нормативно-правового документа	Срок	Ответственный	Примечание
Приказ от 25 ноября 2022 г. N 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь – октябрь 2024	Заведующий, старший воспитатель	
Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"	Сентябрь – октябрь 2024	Заведующий, старший воспитатель	
Приказ № 196 от 24.03.2023 г. «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта»	В течение года	Педагоги ДОУ	

1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи педагогического коллектива на 2024/ 2025 учебный год.

Общее количество (направленность групп) групп -12, (из них в режиме полного пребывания -12, младших групп - 2, средних групп - 0, старших групп - 4, подготовительных групп - 6, кратковременного пребывания - 0 групп.) - в соответствии с «ЕРИСО КО: Доступность образования»

Количество воспитанников на начало учебного года (01.09.2024) -209 чел., конец учебного года (31.05.2025) - ... чел. - в соответствии с «ЕРИСО КО: Доступность образования»

Цель: всестороннее развитие и воспитание дошкольников всех возрастных групп согласно новой ООП ДОО в соответствии с ФОП ДО

Задачи:

- 1.Трудовое воспитание дошкольников в различных режимных моментах в ДОУ и в семье;
- 2.Формирование инициативы и самостоятельности дошкольников через различные виды деятельности в ДОУ и в семье

1.3. Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.

1.3.1 Управление деятельностью учреждения

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Разработка локальных актов для реализации годовых задач (Положений и др.)	Сентябрь декабрь апрель	Старший воспитатель	
2.	Производственные собрания и инструктажи по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда. Собрания трудового коллектива.	4 р. в год и по мере необходимости – по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей: сентябрь, декабрь, март, июнь (июль) 2 р. в год – по пожарной безопасности: декабрь, март	Зам. заведующего по АХЧ, инженер по ОТ и ТБ	
3.	Проведение ВСОКО, самообследование по итогам года в МКДОУ	Март-апрель (размещение на сайте до 20.04.2025)		
	Оценка развивающей предметно-пространственной среды	Начало и конец года	Старший воспитатель	Справка
	Оценка деятельности педагогов	Сентябрь-май	Старший воспитатель	Карта контроля
	Оценка деятельности специалистов	Сентябрь- апрель	Старший воспитатель	Карта контроля
	Оценка работы с родителями	Конец года (апрель)	Старший воспитатель	Анализ анкетирования
Оценка управленческих условий	1 раз в квартал	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, ст. воспитатель	Карта контроля	

4.	Анализ годового плана	Май	Старший воспитатель	
5.	Подготовка проекта плана работы на летне-оздоровительный период	Май	Старший воспитатель	

1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Обновление доски выбора	Сентябрь 2024	Воспитатели групп (кроме 1 и 5)	Привлечение к помощи родителей
Оформление РППС по теме недели согласно комплексно-тематическому планированию	В течение года	Воспитатели	Отражение текущей темы в учебной, речевой, игровой зоне и др.
Приобретение атрибутов для сюжетно-ролевых игр	В течение года	Администрация ДОО, воспитатели	Включает в себя пополнение РППС групп за счёт средств субвенции, а также изготовление, приобретение атрибутов для игр (костюмы, предметы-заменители), игрушек самими педагогами, совместно с родителями
Создание фотоотчётов по прошедшим мероприятиям в форме стенгазет в группах	В течение года	Воспитатели, специалисты	Итоги утренников, совместных развлечений, открытых просмотров ООД и др.
Создание выставок продуктов детской деятельности для родителей	В течение года	Воспитатели	

1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.

Кабинет	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Методический кабинет	Пополнение базы методической литературы	В течение года	Старший воспитатель	Ознакомление с историей родного города, развитие театрализованной деятельности дошкольников
	Обновление электронной базы	В течение года	Старший воспитатель	Сайт МЦФЭР-акцион

Музыкальный зал	Приобретение музыкальных инструментов	В течение года	Муз. руководители	
	Приобретение костюмов для утренников	В течение года	Муз. руководители	
Физкультурный зал	Приобретение спортивного инвентаря	В течение года	Инструктор по ФИЗО	
Кабинет педагога-психолога	Пополнение методической базы: пособия, игры, диагностический инструментарий	В течение года	Педагоги-психологи	
Кабинет учителя-логопеда	Пополнение методической базы кабинетов: литература, оборудование для постановки звуков	В течение года	Учителя-логопеды	
Кабинет учителя-дефектолога	Пополнение методической базы кабинетов: литература, оборудование для постановки звуков, пособий по развитию психических процессов	В течение года	Учителя-дефектологи	
Холл	Обновление стенда по профилактике ДДТГ	Сентябрь 2024, май 2025	Старший воспитатель	
Коридор	Обновление информационных стендов	В течение года	Старший воспитатель	
Участок	Обновление в связи с сезонными изменениями	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель	В зимний период – постройки, ёлка; в летний период – обновление атрибутов для игр и др.

1.3.4 Административно-хозяйственная работа

	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Укрепление материально-технической базы				
1.1	Работа по благоустройству территории. Посадка саженцев и рассады цветов. Обрезка старых деревьев на участках детского сада. Покос травы.	Май-июнь (июль)	Зам. заведующего по АХЧ, воспитатели возрастных групп	
1.2	Завоз сертифицированного песка.	Май-июнь	Зам. заведующего по АХЧ	По возможности (зависит от наличия песка у поставщика)
1.3	Локальный ремонт, покраска построек к летне-оздоровительному периоду.	Май	Старший воспитатель, сотрудники	

1.4	Покраска лестничных пролётов, дверей помещения, оборудования в спортивном зале.	Июнь (июль)	Заместитель заведующего по АХЧ	
1.5	Покрытие лаком-грунтом стульчиков, детских скамеек.	Июнь (июль)	Заместитель заведующего по АХЧ, сотрудники	
1.6	Декоративный ремонт в групповых помещениях.	Июнь (июль)	Воспитатели возрастных групп	
1.7	Приобретение нового игрового оборудования в группы, канцтоваров, учебно-методических пособий.	Май	Старший воспитатель, зам. заведующего по АХЧ	
2. Создание условий для безопасности детей				
2.1	Ежедневный осмотр территории ДОУ и ведение журнала.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	Ответственный - сотрудник ЧОО
2.2	Контроль за безопасностью оборудования в группах, проведение испытаний спортивного оборудования.	В течение года	Старший воспитатель, зам. заведующего по АХЧ	
3. Общее собрание трудового коллектива				
3.1	Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.	В течение года	Заведующий	
3.2	Итоги работы по оздоровлению детей за 1 полугодие. Профилактическая работа с семьями, относящимися к группе социального риска и находящимися в социально-опасном положении. Знакомство с нормативными документами.	Январь	Заведующий, Старший воспитатель, социальный педагог	

1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами

1.3.5.1 Обучение и развитие

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Повышение квалификации	Сентябрь-май	Старший воспитатель	
	1.1 Обучение в рамках модулей, стажировок, курсов (Байгильдинова Е.А., Бледных О.А., Буторина О.Л., Выговская Н.В., Даровская Е.И., Казакова Е.Б., Колбина О.А., Кутепова О.Г., Мутных О.С., Новоселова О.Н., Суслопарова Т.В., Целищева Г.А., Эсаулова Н.В.)			
2.	Дополнительное обучение	Октябрь-февраль	Старший воспитатель	
	2.1 Обучение по информационно-коммуникационным технологиям (Суслопарова Т.В., Вылегжанина Л.И., Пентина Е.А.)			
3.	Участие в методической работе разных уровней (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	ВТК по духовно-нравственному воспитанию на базе ЦПКРО, творческая

				лаборатория «Сопровождение ребёнка с трудностями в обучении в условиях ДООУ» на базе ИРО Кировской области
4.	Участие в конкурсном движении (городской, региональный, всероссийский, международный уровень).	В течение учебного года	Старший воспитатель	
5.	Аттестация педагогов.	Сентябрь-май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Согласно плану

1.3.5.2 Методическая работа с педагогами

Формы работы	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Педсовет №1. Тема «Планы и перспективы работы на 2024-2025 уч. гг. и итоги летней оздоровительной работы за 2023-2024 уч. гг.»	Все	Сентябрь	Старший воспитатель	
Консультация «Планирование образовательно-воспитательного процесса»	Все	Август	Старший воспитатель	
Тематический контроль «Готовность групп и специалистов к учебному году»	Все	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, зам. зав. по АХЧ	
Педсовет №2. «Формирование инициативы и самостоятельности дошкольников через организацию трудового воспитания в ДООУ и семье»	Социально-коммуникативное, познавательное, речевое развитие	Декабрь	Старший воспитатель	
Тематический контроль «Работа групп ДООУ по организации трудового воспитания дошкольников»	Социально-коммуникативное, познавательное, речевое развитие	Ноябрь-декабрь	Старший воспитатель, заведующий	
Семинар-практикум «Значение трудовой деятельности в жизни дошкольника»	Социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, речевое развитие	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель	

Педсовет № 3. Тема «Проектная деятельность по развитию трудовой деятельности дошкольников, формированию инициативы и самостоятельности»	Социально-коммуникативное, познавательное, художественно-эстетическое, речевое развитие	Март	Старший воспитатель	
Тематический контроль «Работа групп ДОУ по формированию инициативы и самостоятельности дошкольников»	Социально-коммуникативное, познавательное, художественно-эстетическое, речевое развитие	Февраль-март	Старший воспитатель	
Семинар-практикум «Значение проектной деятельности по развитию трудового воспитания дошкольников в ДОУ»	Социально-коммуникативное, познавательное, речевое развитие	Февраль	Старший воспитатель, педагоги-психологи	
Работа творческих групп	Все	Декабрь-февраль	Руководители творческих групп	
Педсовет № 4. Тема «Итоги работы ДОУ за 2024 – 2025 уч. гг.»	Все	Май	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ, старший воспитатель, ст. медсестра, специалисты	
Итоговый контроль «Ведение документации, особенности РППС и др. на конец учебного года»	Все	Май	Старший воспитатель	

1.4 Руководство инновационной деятельностью и ВТК

Уровень	Тема	Задачи	Руководитель и участники	Предполагаемый продукт (методические материалы, разработки, рекомендации, пособия, модели, проект, выставка)	Форма отчета	Срок	Примечание
Региональный	«Сопровождение ребёнка с трудностями в обучении в условиях ДОУ»	<ol style="list-style-type: none"> Повышение профессиональной компетентности педагогов; Совершенствование методов и форм работы с детьми с ОВЗ 	Обсекова Е.О, методист кафедры инклюзивного образования ИРО Кировской области. Участники – воспитатели групп	Методические материалы в сборниках конференций	Отчёт в электронной и печатной форме	Январь	Приказ № 36 от 31.01.2024 года

			компенсирующей направленности, учителя-логопеды, дефектологи, педагоги-психологи				
Региональный (региональная инновационная площадка)	«Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ, инвалидностью и трудностями в освоении основной образовательной программы дошкольного образования»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать предметно-развивающую среду для обеспечения продуктивного психолого-педагогического сопровождения; 2. Повысить уровень психолого-педагогической и социально-педагогической компетентности педагогов по данному направлению; 3. Обеспечить качественную первичную и динамическую диагностику детей; 4. Определить каждому специалисту определенные задачи в своей предметной деятельности; 5. Обеспечить организацию консультативно – просветительского сопровождения семьи. 	Смирнова С.А. – старший преподаватель кафедры специального (коррекционного) образования ИРО Кировской области. Участники – воспитатели групп компенсирующей направленности, учителя-логопеды, дефектологи, педагоги-психологи, муз. руководители	Методическое пособие, семинар-практикум на базе МКДОУ № 165, участие в Фестивале РИП	Отчёт в электронной и печатной форме	Январь	Приказ № 078 от 02.03.2022
Муниципальный	«Духовно-нравственное воспитание и развитие дошкольников»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение профессиональной компетентности педагогов; 2. Разработка новых форм и методов работы в области духовно-нравственного воспитания дошкольников; 	Макарова Е.В. – учитель-дефектолог. Участники – Казакова Е.Б.- воспитатель, Байгильдинова Е.А. - воспитатель	Методическое пособие «Использование художественной литературы в духовно-нравственном воспитании дошкольников»	Отчёт в электронной и печатной форме	Сентябрь - май	Приказ от 14.01.2022 г. № 7-29

		3. Поиск новых форм взаимодействия с родителями					
В рамках ДОУ	Творческие группы по образовательным областям: речевое, социально-коммуникативное, физическое, познавательное, художественно-эстетическое развитие	См. в Приложении № 2.2 «Планы творческих групп»	См. в Приложении	1. Материалы для консультаций, семинаров-практикумов, выступлений на педсоветах; 2. Выставки продуктов детского творчества; 3. Пополнение методической базы	Отчёты в печатной форме на итоговом совещании с руководителями творческих групп	Сентябрь-Май	

1.5 Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении

1.5.1 Физкультурно-оздоровительная работа

Направление	Формы, способы взаимодействия с детьми	Срок	Ответственные	Примечание
Физическое развитие	Утренняя гимнастика Гимнастика пробуждения после дневного сна Физкультурная пауза Физкультурные занятия (спортзал, улица) Подвижные игры на прогулке Физкультурные праздники, развлечения, досуги Динамические паузы Индивидуальные физические упражнения Музыкально-ритмические движения Малая Олимпиада (детское многоборье) Спартакиада Эстафеты Соревнования в определенном виде спорта	Ежедневно	Воспитатели возрастных групп Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель	

	Малый туризм Занятия по коррекционному физическому воспитанию			
Оздоровительная работа	Гимнастика для часто болеющих детей Гимнастика для глаз Упражнения для профилактики плоскостопия Упражнения для профилактики сколиоза Упражнения для развития мелкой моторики кистей и пальцев рук Закаливание (с согласия родителей) Игры с водой Гигиенические процедуры Ходьба босиком Одевание по погоде Витаминотерапия	В течение года (по необходимости)	Воспитатели Инструктор по физической культуре Старшая медсестра	
Образовательная работа	Беседы Образовательные ситуации	В течение года (по необходимости)	Педиатр Воспитатели возрастных групп	

1.5.2 Психолого-педагогический консилиум

№	Содержание	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Утверждение плана работы ППк. Определение результатов обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи, путей коррекционного воздействия (составление индивидуальных образовательных маршрутов) в группах общеразвивающей направленности. Работа по запросам родителей.	Сентябрь	Старший воспитатель	Приказ № от
2.	Взаимодействие с городским ПМПк: предоставление списков, документов для оказания консультационной помощи семьям детей с ОВЗ и воспитанникам, нуждающимся в помощи специалистов. Индивидуальные запросы на углубленное обследование для корректировки образовательного маршрута детей с ОВЗ в группах компенсирующей направленности (документация).	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель, старший логопед	

3.	Эффективность взаимодействия всех участников образовательной деятельности и результативность проведенной работы на основании отчетов специалистов. Корректировка планов работы.	Январь, апрель	Старший воспитатель, специалисты	
4	Направление на ПМПК при отсутствии динамики у обучающегося с особыми образовательными потребностями	Январь, апрель	Заведующий, старший воспитатель, члены ППк	
5.	Подготовка к динамическому обследованию воспитанников в группах компенсирующей направленности (ИОМ), подготовка документации на ПМПК-итоги. Отчет специалистов по итогам года (ИОМ) в группах общеразвивающей направленности.	Апрель-май	Заведующий, старший воспитатель, члены ППк	

1.5.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Организация работы со специалистами: учитель-дефектолог, логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель	В течение года	Специалисты	
2	Составление ИОМ	Сентябрь	Специалисты, воспитатели группы	
3	Корректировка ИОМ (при необходимости)	В течение года	Специалисты, воспитатели группы	
4	Направление на ПМПК при отсутствии динамики у обучающегося с особыми образовательными потребностями	Январь, апрель	Заведующий, старший воспитатель, члены ППк	

1.5.4 Работа с часто болеющими детьми

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Выявление часто болеющих детей в группах	Октябрь	Воспитатели, ст. медсестра	
2.	Проведение щадящего режима и закаливающих мероприятий	В течение года	Старшая медсестра, воспитатели групп	
3.	Создание благоприятного климата в группах	В течение года	Воспитатели, ст. медсестра, педагог-психолог	
4.	Беседы с родителями – рекомендации по укреплению иммунитета часто болеющих детей	В течение года (по необходимости)	Педиатр, старшая медсестра	
5.	Контроль поступления в ДОУ детей после полного выздоровления	В течение года	Педиатр, ст. медсестра, воспитатели	

1.6 Контроль

Тема контроля	Содержание	Методы контроля	Объект контроля	Проверяющий (осуществляющий контроль)	Срок	Где заслушиваются результаты, ответственный	Форма представления результатов контроля	Примечание
---------------	------------	-----------------	-----------------	---------------------------------------	------	---------------------------------------------	------------------------------------------	------------

Оперативный (предупредительный, сравнительный) контроль									
Медико-педагогич.	Санитарное состояние помещений (групп, кабинетов, залов)	- выполнение должностных инструкций	наблюдение, анализ, беседа	группы залы кабинеты	Заведующий, медсестра, заведующий по АХЧ	2 раза в год (начало и конец года)	педчас, медсестра	карта	
	Анализ травматизма и заболеваемости	- причины заболеваемости и травматизма - система профилактической работы по оздоровлению дошкольников и профилактике травматизма	анализ документации, наблюдение	документация среда ДОУ	Медсестра, старший воспитатель	2 раза в год (начало и конец года)	рабочие совещания с педагогическим составом (педчас), старший воспитатель	справка	
	Адаптация	- целесообразность приемов привлечения внимания - осуществление индив. подхода - обеспечение взрослым гибкости в инициированной им деятельности	наблюдение, анализ, беседа	группы	Медсестра, старший воспитатель	1 раз в год (сентябрь)	медико-педаг. совещание, старший воспитатель	справка	
	Организация утреннего приема	- готовность группы (участка) к приему детей - организация планирования детской деятельности	наблюдение, анализ, беседа	группы	Старший воспитатель	Согласно циклограмме МПК	педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация культурно-гигиенических навыков	- сформированность КГН - культура питания	наблюдение, анализ	группы	Медсестра, старший воспитатель	Согласно циклограмме МПК	педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация питания	- воспитание культуры поведения за столом	наблюдение, анализ, беседа	группы	Заведующий, медсестра, старший воспитатель	Согласно циклограмме МПК	педчас, старший воспитатель	карта	

		-организация деятельности дежурных - культура приема пищи - соблюдения графика приема пищи							
	Организация прогулки	- готовность участка к прогулке детей - организация и руководство прогулкой - деятельность детей в период прогулки	наблюдение, анализ, беседа	уличные площадки	Старший воспитатель	Согласно циклограмме МПК	педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация сна	- гигиена сна - организация и руководство сном	наблюдение, анализ, беседа	спальни	Старший воспитатель	Согласно циклограмме МПК	педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация двигательного режима в течение дня (досугов, развлечений)	- место в режиме дня разнообразных форм двигательной деятельности - соответствие гигиеническим требованиям - эффективность используемых приемов	наблюдение, анализ, беседа	группы, уличные площадки, залы	Медсестра, старший воспитатель	Согласно циклограмме МПК	педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация физкультурно-оздоровительной работы (утренняя гимнастика, физ. занятия)	- соответствие режиму - физическая нагрузка - эффективность выполнения упражнений - осуществление индивидуального подхода - эмоциональное состояние детей	наблюдение, анализ, беседа	спортивный зал, уличные площадки	Медсестра, старший воспитатель	Согласно циклограмме МПК	педчас, старший воспитатель	карта	
а	Оперативный контроль								

Планирование образовательной деятельности	- оформление и ведение документации - гибкий, рамочный характер планирования (содержание) - выполнение решений педсовета	анализ документации, беседа	планы воспитателей, специалистов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	инд. беседы старший воспитатель	карта	
Организация взаимодействия с родителями	- повышение компетентностей родителей - вовлечение в образовательную деятельность - обратная связь	анализ род. уголков, документации, пед. мероприят., опрос, анкетирование	раздевалки, группы	Старший воспитатель	1 раз в квартал	педчас, старший воспитатель	карта	
Подготовка и организация к ООД в соответствии с расписанием образовательной деятельности	- знание воспитателем цели и задач ООД - целесообразность приемов, методов, средств и форм обучения	наблюдение образ. деятельности, анализ следов дет/деятельности, хронометраж, беседа	планы образ. работы, деятельность педагогов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	педчас, старший воспитатель	карта	
Организация образовательной деятельности во II половине дня	- готовность группы, соответствие РППС возрасту и индивидуальному развитию детей группы - организация и планирование детской деятельности - наличие материалов в центрах активности по текущей теме - деятельность детей в группе	наблюдение, анализ следов детской деятельности, беседа, анализ РППС	группы	Старший воспитатель	1 раз в квартал	педчас старший воспитатель	карта	
Организация образовательной деятельности для детей с ОВЗ (группы общеразвивающей направленности)	- выполнение рекомендаций ПМПк - взаимодействие с родителями детей	анализ результатов обследования детей, рабочей программы (инд. маршрута развития), беседа	учитель-логопед, педагог-психолог	Старший воспитатель	1 раз в квартал	педчас, старший воспитатель	карта	

Тематический контроль								
Готовность групп и специалистов к новому учебному году	- Документация - РППС групп - Санитарное состояние групповых помещений - общий эстетический вид и др.	наблюдение, анализ образовательной деятельности	Группы, кабинеты специалистов	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, старший логопед	Начало года (сентябрь)	Педсовет № 1 «Установочный», старший воспитатель	справка	
Работа групп ДОУ по организации трудового воспитания дошкольников	- Работа педагогов по развитию трудовой деятельности дошкольников - Уровень развития инициативы, самостоятельности дошкольников	наблюдение, анализ работы по развитию трудовой деятельности дошкольников	группы	Старший воспитатель, заведующий	Декабрь	Педсовет №2 «Формирование инициативы и самостоятельности дошкольников через организацию трудового воспитания в ДОУ и семье», старший воспитатель	справка	
Работа групп ДОУ по формированию инициативы и самостоятельности дошкольников	- Уровень организации работы по развитию инициативы и самостоятельности дошкольников в различных режимных моментах	наблюдение, анализ работы по развитию навыков инициативы и самостоятельности дошкольников	группы	Старший воспитатель, заведующий	Март	Педсовет №3 «Проектная деятельность по развитию трудовой деятельности дошкольников, формированию инициативы и самостоятельности», старший воспитатель	справка	
Выполнение рекомендаций тематического контроля		инд. беседа	группы	Старший воспитатель	Сентябрь 2025	Педсовет	справка	
Итоговый контроль								

	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	- оценка деятельности педагогов и специалистов - оценка развивающей предметно-пространственной среды - оценка работы с родителями - оценка управленческих условий	наблюдение, анализ следов дет/деятел. хронометраж, итоги анкетирования, беседа	группы, кабинеты, залы	Комиссия	Май	итоговый педсовет №4, старший воспитатель	таблицы, справка	
	Оперативный контроль								
Административно-общественный контроль	Охрана жизни и здоровья дошкольников	- техника безопасности - соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей - посещаемость, заболеваемость детей - соблюдение режима дня	наблюдение, анализ	среда, сотрудники	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, зам. зав. по АХЧ	1 раз в квартал	аппаратные совещания, заведующий	справка	
	Готовность к новому учебному году	- наличие нормативно-правовой документации - общее состояние помещений, территории, здания ДОУ к работе - правильность расстановки кадров	наблюдение, анализ, беседа	документация помещения, здание, территория	Комиссия	Начало года (август-сентябрь)	аппаратные совещания, заведующий	акт	
							педсовет, старший воспитатель	справка	

Техника безопасности, противопожарный режим, охрана труда	- санитарно-гигиенический режим - охраны труда - ПБ	наблюдение, анализ, беседа	помещения, здание, территория	Комиссия	1 раз в квартал	аппаратные совещания, заведующий	справка	
Финансово-хозяйственная деятельность	- документация - целевое использование бюджетных и внебюджетных средств - инвентаризация - размещение информации в сети Интернет	наблюдение, анализ, беседа	зам. зав. по АХЧ	Заведующий, комиссия	1 раз в квартал	аппаратные совещания, заведующий	акт	
Работа административно-управленческого и медицинского персонала	- документация - выполнение правил внутреннего трудового распорядка - выполнение трудовых функций - осуществление контроля как руководителя подразделения	наблюдение, анализ, беседа	администрация	Заведующий	2 раза в год (начало и конец года)	аппаратные совещания, заведующий	справка	
Работа технического персонала, сторожей, дворников	- санитарное состояние помещений - техника безопасности - выполнение трудовых функций	наблюдение, анализ, беседа	помещения, здание, территория	Зам. зав. по АХЧ	1 раз в квартал	аппаратные совещания, зам. зав. по АХЧ	карта	
Организация методической работы	- документация - выполнение годового плана - осуществление контроля - руководство творческими рабочими группами - руководство инновационной, экспериментальной деятельностью	анализ документации	старший воспитатель	Заведующий	1 раз в год	аппаратные совещания, заведующий	карта	

Работа с семьями, относящимися к группе социального риска и находящимися в социально-опасном положении	- документация - взаимодействие с родителями - работа с детьми	анализ документации	социальный педагог	Заведующий	1 раз в год	аппаратные совещания, заведующий	карта	
Организация питания	- документация ст. м/с, повара, кладовщика - сроки хранения продуктов - закладка блюд - выполнение норм питания - калорийность	наблюдение, анализ	помещения пищеблока	Комиссия	1 раз в квартал	производственное собрание, заведующий	справка	

1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами

Учреждение	Направления взаимодействия	Срок	Ответственные	Примечание
КОГБУЗ «Детский клинический консультационно-диагностический центр»	- Вакцинация; - Диспансеризация дошкольников - Проведение медосмотров детей разных возрастных групп	В течение года	Старшая медсестра	
Библиотека № 1 им. М.Е. Салтыкова-Щедрина	-Экскурсии; - Беседы; - Конкурсы и др.	В течение года	Воспитатели групп	
Библиотеке им. А.С. Грина	-Мастер-классы - Выездные тематические занятия и др.	В течение года	Воспитатели групп	
Геологический музей естественной истории	- Выездные тематические занятия - Экскурсии - Мастер-классы и др.	В течение года	Воспитатели групп	
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Город Киров» по Ленинскому району	- Отчёты по семьям, находящимся в СОП - Посещение совещаний по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних - Участие в разработке ИПР с семьями в СОП	На 01.10 и 01.05 В теч. Года В теч. года	Соц. педагог	
ОПДН УМВД России по г. Кирову	- Сотрудничество в работе с семьями в СОП	В теч. года	Соц. педагог	
УГИБДД России по г. Кирову	- Разработка совместных планов работы - Проведение мероприятий по профилактике ДДТТ	В теч. года	Ст. воспитатель	

Кировское областное государственное учреждение "Кировский центр социальной помощи семье и детям"	- Сотрудничество в работе с семьями в СОП	В теч. года	Соц. педагог	
--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	-------------	--------------	--

1.7.1 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с общеобразовательными организациями

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Организационно – педагогическая деятельность				
1.1	Изучение нормативно-правовых документов (ФГОС НОО и др.)	В теч. года	Старший воспитатель	
1.2	Участие в совместных методических мероприятиях (семинарах, конференциях, марафонах, круглых столах)	Декабрь-январь	Старший воспитатель	По согласованию с администрацией МБОУ СОШ № 8 г. Кирова
1.3	Запросы в школы микрорайона по адаптации выпускников 2024 года	Ноябрь	Старший воспитатель	
2. Работа с кадрами				
2.1	Обеспечение подготовки детей к школе	В теч. года	Воспитатели выпускных групп	
2.2	Изучение программно-методических и нормативных документов	В теч. года	Старший воспитатель	
2.3	Изучение опыта работы педагогов	В теч. года	Воспитатели	
2.4	Консультации специалистов по запросам воспитателей.	В теч. года	Старший воспитатель	
3. Работа с детьми				
3.1	Экскурсии в школу: посещение уроков, школьного музея, спортивного зала, школьной библиотеки	Сентябрь	Воспитатели выпускных групп, учителя	В онлайн режиме
3.2	Встречи с учителями. Родительское собрание с выступлением учителя начальных классов	Март	Старший воспитатель, завуч начальной школы	
3.3	Участие в волонтерских движениях (школьники для воспитанников ДОУ)	В теч. года	Учителя	
4. Работа с родителями				
4.1	Анкетирование «Школа моего ребенка»	Апрель-май	Старший воспитатель	
4.2	Консультации педагога-психолога на тему готовности к школьному обучению	Январь – май	Педагог – психолог	
4.3	Родительские собрания по теме «Готовность ребёнка к школьному обучению: трудности и перспективы»	Январь-март	Специалисты, воспитатели групп	

1.8 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников

№	Направление	Форма	Срок	Ответственный	Примечание
1	Работа с родителями детей с ОВЗ	Индивидуальные консультации, беседы, родительские собрания,	В течение года	Специалисты	
		Консультационный центр ТМО № 1 и ТМО № 3	В течение года	Специалисты, закреплённые за КЦ (учитель-дефектолог, логопед, педагог-психолог)	
		Открытые просмотры ООД	Январь-март	Специалисты	
		Мастер-классы по артикуляционной гимнастике, постановке и автоматизации звуков	Январь-март	Учителя-логопеды, дефектологи	
2	Работа с семьями, находящимися в СОП и нуждающимися в социально-педагогической поддержке	Реализация плана ИПР, программы работы с семьями, нуждающимися в социально-педагогической поддержке	В течение года	Соц. педагог	
3	Консультационное	Индивидуальные консультации родителей	В течение года (согласно планам)	Специалисты	
4	Анкетирование	Анкетирование к педсовету по трудовой деятельности	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
		Индивидуальные анкеты по итогам года	Апрель		
5	Профилактическое	Совместная проектная деятельность	Март – май	Старший воспитатель, воспитатели	
6	Организационно-просветительское	- Информационные листы - Буклеты - Родительские уголки	В течение года	Воспитатели, специалисты	

1.8.1 Темы родительских собраний

№	Тема	Группы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечание
1	Готовность к школьному обучению	4,7,8,9,10,11	Январь-март	Воспитатели, специалисты		
2	Как я могу помочь ребёнку научиться безопасному поведению на дороге	Все	Февраль-март	Воспитатели		
3	Помощь ребёнку в адаптационный период	1	Август-сентябрь	Воспитатели		

4	Как организовать выходные дни с ребёнком	Все	Декабрь	Воспитатели		
5	Игры, развивающие умственные способности	2,3,6,12	Март	Воспитатели, педагог-психолог		
6	Особенности развития самостоятельной игровой деятельности в младшем дошкольном возрасте	5	Январь	Воспитатели , педагог-психолог		

1.9 Система воспитательно-образовательной работы

Задачи:

- 1.Трудовое воспитание дошкольников в различных режимных моментах в ДОУ и в семье;
- 2.Формирование инициативы и самостоятельности дошкольников через различные виды деятельности в ДОУ и в семье

1.9.1 Комплектование групп

Возрастная группа	Воспитатели	Мл. воспитатели
Первая младшая группа № 1 (2-3 года)	Бледных О.А. Грищенко Л.В.	Новосёлова Н.В.
Старшая группа № 2 (5-6 лет)	Шихова Т.В. Суворова О.М.	Окулова Е.В.
Старшая группа № 3 (5-6 лет)	Жолобова И.В. Васенина В.А.	Кстенина Р.Р.
Подготовительная группа № 4 (6-7 лет)	Пентина Е.А. Вылегжанина Л.И.	Батарлыкова А.С.
Вторая младшая группа № 5 (3-4 года)	Выговская Н.В. Маякова А.Е.	Васканян А.Н.
Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР № 6 (5-6 лет)	Макарова Е.В. – учитель-дефектолог Эсаулова Н.В. Новоселова О.Н.	Емельянова Е.Б.
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР № 7 (6-7 лет)	Даровская Е.И. – учитель-логопед Колбина О.А. Грохольская С.В.	Колбина Н.В.
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР № 8 (6-7 лет)	Моргунова О.В. – учитель-дефектолог	Куликова О.Н.

	Кутепова О.Г. Сулопарова Т.В.	
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР № 9 (6-7 лет)	Буторина О.Л. – учитель-логопед Царькова Е.И. Чернышева В.Н.	Кириллова Л.А.
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР № 10 (6-7 лет)	Кропачева Т.В. – учитель-дефектолог Целищева Г.А. Жолобова Ю.В.	Волоскова О.Г.
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР № 11 (6-7 лет)	Байгильдинова Е.А. Касимова Е.Л.	Макарова Т.Ю.
Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР № 12 (5-6 лет)	Краева С.Ю. – учитель – логопед Казакова Е.Б. Хисамутдинова И.Н.	Лялина Т.В.

1.9.2 Календарное планирование деятельности ДОУ

Сентябрь 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий
1.2. Составление схем ОПОР, выбор тем по самообразованию, планы	Старший воспитатель
1.3. Составление графика аттестации, план работы по аттестации	Старший воспитатель
1.4. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Ст. медсестра
1.5. Правила обработки посуды, смена белья и прочее	Ст. медсестра, зам. зав по АХЧ
1.6 Тренировка по теме: «Эвакуация персонала и тушение условного пожара»	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
2. Организационно-педагогическая работа	

2.1. Педагогический совет № 1, установочный.	Старший воспитатель
1) Анализ работы за летне-оздоровительный период	Заведующий
2) Приоритетные задачи работы учреждения на 2024-2025 учебный год.	Заведующий
3) Анализ мониторинга на начало учебного года	Старший воспитатель
4) Утверждение расписания непосредственно образовательной деятельности, учебного плана, графика, годового плана, планов работы специалистов	Старший воспитатель
5) Утверждение тематики родительских собраний, работы родительских клубов	Заведующий
7) Обсуждение расстановки кадров по группам	Заведующий
2.2 Инструктаж и тренировка по пожарной и антитеррористической безопасности	Заведующий, старший воспитатель Зам. зав по АХЧ
2.3. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню Знаний	Муз. руководители
2.4. Руководство и контроль: проверка качества оформления документации	Заведующий, старший воспитатель
2.5 Работа творческих групп педагогов (составление перспективных планов работы.)	Руководители творческих групп
2.6 Тематический контроль по готовности групп и кабинетов специалистов к новому учебному году.	Администрация, профком.
2.7 Консультация «Планирование воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 уч. гг.»	Старший воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Оформление сведений о родителях, сводных отчетов	Воспитатели групп
3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)	Социальный педагог

Октябрь 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд по охране труда	Комиссия по ОТ
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме	Зам. зав. по АХЧ, заведующий
1.3. Оказание помощи педагогам при подготовке аттестационных материалов	Старший воспитатель
1.4. ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины	Зам. зав. по АХЧ, заведующий
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Заседание ППк «Итоги адаптации, итоги диагностики групп компенсирующей направленности на начало года»	Администрация, специалисты групп
2.2. Интегрированные занятия «Что нам осень принесла»	Музыкальные руководители
2.3. Организация выставки детских работ «Урожай»	Кутепова О.Г.

2.4 Конкурс чтецов (стихи с элементами театрализации) в группах на тему «В стране чудес Ирины Токмаковой», выбор победителя для конкурса чтецов ДОУ	Воспитатели, старший воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Работа с родителями по благоустройству территории	Воспитатели, зам зав по АХЧ
2.2 Выпуск брошюры «Пешком ходить – здоровым быть»	Маякова А.Е., Выговская Н.В.

Ноябрь 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий
1.2. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Коллектив, зам. зав. по АХЧ
1.3. Работа воспитателей по самообразованию, работа творческих групп	Учителя-логопеды, дефектологи, психологи, муз. руководители, воспитатели, старший воспитатель
1.3. Оказание помощи педагогам при подготовке аттестационных материалов	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1 Составление презентации для детей «Глазки, уши и носы быть здоровыми должны»	Суслопарова Т.В.
2.2 Конкурс чтецов ТМО № 1 «В стране чудес Ирины Токмаковой» на базе МКДОУ № 153	Муз. руководители, воспитатели, старший воспитатель
2.3 Консультация для членов творческой группы по социально-коммуникативному развитию «Методы и приёмы трудового воспитания дошкольников»	Грищенко Л.В.
2.4 Начало работы над проектом «Хлеб привычный и необычный»	Педагоги группы № 10
2.5 Семинар-практикум «Значение трудовой деятельности в жизни дошкольника»	Старший воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Выпуск информационных листов для родителей «Активный отдых в зимние каникулы»	Новоселова О.Н., Жолобова И.В.
3.2. Обновление родительских уголков по профилактике ДДТТ	Воспитатели групп

Декабрь 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж «Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий»	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
1.2. О новогодних подарках для сотрудников	Профком
1.3. Консультация по проведению новогодних праздников (безопасность)	Старший воспитатель, зам. по АХЧ
1.4. Работа по оформлению наградных документов на региональные награды	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Тематический контроль «Работа групп ДОУ по организации трудового воспитания дошкольников»	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Педагогический совет №2 Тема «Формирование инициативы и самостоятельности дошкольников через организацию трудового воспитания в ДОУ и семье»	Заведующий, старший воспитатель
2.3 Консультация для воспитателей «Обучение детей формированию инициативы и самостоятельности в организации подвижных игр» (в рамках педсовета)	Байгильдинова Е.А., Касимова Е.Л.
2.4 Обобщение опыта работы по проекту в виде презентации «Хлеб привычный и необычный» (в рамках педсовета)	Педагоги группы № 10
2.5 Презентация «Дежурство как общественно-значимая форма организации трудовой деятельности и его нравственно-этический аспект» (в рамках педсовета)	Хисамутдинова И.Н.
2.6 Шашечный турнир среди воспитанников подготовительных групп (отбор на турнир ТМО № 1)	Дёмина А.В.
2.7 Новогодние утренники «Новогодняя сказка»	Муз. руководители
3. Работа с родителями	
3.1. Конкурс на лучшую ёлочную игрушку «Наша ёлочка – краса» среди групп ДОУ (с участием родителей)	Царькова Е.И.
3.2 Привлечение родителей к проведению новогодних утренников	Музыкальные руководители, воспитатели
3.3 Фотовыставка «Мы - помощники» (с участием родителей)	Вылегжанина Л.И.

Январь 2025 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1 Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре	Заведующий
1.2 Обсуждение новинок методической литературы (в рамках творческих групп)	Старший воспитатель, руководители творческих групп
1.3. Оказание помощи педагогам при подготовке аттестационных материалов	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1.Заседание ППк «Итоги работы групп компенсирующей направленности за первое полугодие»	Заведующий, старший воспитатель, учителя-логопеды, дефектологи, педагоги-психологи
2.2. Праздник «Рождество Христово» (в группах)	Члены ВТК по духовно-нравственному воспитанию
2.3 Организация и проведение Шашечного турнира «Я играю в шашки» ТМО № 1	Дёмина А.В., старший воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1 Групповые родительские собрания по плану	Воспитатели групп

Февраль 2025 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж. Профилактика ОРВИ и гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Старшая медсестра

1.2. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Комитет по ОТ
1.3. Подготовка к празднованию дня 8 Марта	Профком
1.4. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Старшая медсестра
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1 Участие в интеллектуально-социальном конкурсе ТМО № 1 «Каждое дело делай умело» на базе МКДОУ № 185	Педагоги-психологи, воспитатели, старший воспитатель
2.2 Спортивное развлечение «Мой папа-супергерой»	Дёмина А.В.
2.3 Консультация для воспитателей «Подготовка утренников, посвященных Международному женскому дню 8 марта»	Муз. руководители
2.4 Семинар-практикум «Как рассказать дошкольникам о празднике 9 мая - День победы»	Старший воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1 Выставка рисунков в группах к Дню защитника Отечества «Наши замечательные папы»	Воспитатели
3.2 Общее родительское собрание по теме «Как предотвратить возникновение ДТП с участием детей»	Заведующий, старший воспитатель

Март 2025 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	Заведующий
1.2. Санитарное состояние групп - взаимопроверка	Профком, медсестра, воспитатель
1.3. Поздравление с Международным женским днём 8 марта	Профком
1.4. О правилах внутреннего трудового распорядка	Заведующий, профком
1.3. Оказание помощи педагогам при подготовке аттестационных материалов	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1 Подготовка к педсовету № 3 – тематический контроль «Работа групп ДОУ по подготовке к празднованию 80-летия Великой Победы»	Старший воспитатель, заведующий
2.2 Педагогический совет № 3 Тема «Развитие нравственно-патриотических чувств дошкольников посредством проектной деятельности посвящённой 80-летию Великой Победы»	Заведующий, старший воспитатель
2.3 Консультация для членов творческой группы - «Картинный материал, используемый на занятиях по развитию связной речи с тематикой «Трудовое воспитание» - «Содержание консультаций для родителей, родительских уголков по теме «Трудовое воспитание детей в семье»	Даровская Е.И., Краева С.Ю.
2.4 Презентация рабочей тетради по подготовке к обучению грамоте детей с ОВЗ 5-6 лет (авторская разработка)	Моргунова О.В.
2.5 Изготовление альбомов и поделок к 80-летию Великой Победы	Педагоги творческой группы по социально-коммуникативному развитию

2.6 Творческий конкурс «Воспитатель – это просто состояние души» на базе МКДОУ № 48	Старший воспитатель
2.7 Проведение развлечения в рамках каникул в ДОУ «День здоровья»	Дёмина А.В.
2.8 Круглый стол в рамках творческой группы «Развитие навыков культуры быта – труд по самообслуживанию»	Мутных О.С.
3. Работа с родителями	
3.1 Консультация для родителей выпускников детского сада «Родителям будущих первоклассников. Психологическая подготовка к школе»	Мутных О.С., Игумнова Т.В.
3.2 Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам к празднику 8 марта	Муз. руководители

АПРЕЛЬ 2025 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	Заведующий, завхоз, профком
1.2. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Заведующий, коллектив
1.3. Экологические субботники по уборке территории	Коллектив
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. ППк «Итоги работы групп компенсирующей направленности за учебный год»	Заведующий, старший воспитатель, учителя-логопеды, дефектологи, педагоги-психологи
2.2. Срезовая диагностика в группах компенсирующей направленности	Воспитатели, учителя-логопеды, дефектологи, педагоги-психологи
2.3. Участие в литературно-музыкальном конкурсе «Не смолкнет слава тех великих лет» ТМО № 1	Муз. руководители, старший воспитатель
2.4. Представление презентации «Развитие речи детей дошкольного возраста в процессе трудового воспитания»	Буторина О.Л., Даровская Е.И., Краева С.Ю., Шихова Т.В., Эсаулова Н.В., Пентина Е.А.
2.5. Выставка детских коллективных работ «День Победы»	Казакова Е.Б.
2.6. Проведения развлечения «Праздник-безобразник» в рамках каникул в ДОУ	Муз. руководители
2.7. Консультация «Нравственное воспитание и социально-коммуникативное развитие детей в процессе проведения праздников в детском саду».	Макарова Е.В.
3. Работа с родителями	
3.1. Проведение итоговых занятий для родителей и собрания «Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатели, ст. воспитатель
3.2. Проведение итогового анкетирования родительской общественности	Старший воспитатель

МАЙ 2025 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	Заведующий
1.2. О переходе на летний режим работы	Заведующий
1.3. Составление диагностических карт	Воспитатели
1.4. Составление годовых отчётов	Старший воспитатель
1.5. Организация выпуска детей в школу	Воспитатели
1.6. Озеленение участка ДОУ	Коллектив
1.7. Соблюдение санэпидемирежима в летний период	Старшая медсестра
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Педсовет № 4 «Итоги работы ДОУ за 2024-2025 уч. гг.»	Заведующий, старший воспитатель
1) О выполнении годовых задач учебного года	Заведующий
2) «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год	Воспитатели
3) Справка по итогам контроля ведения документации в группах	Старший воспитатель
4) Анализ заболеваемости детей	Старшая медсестра
5) Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год	Инструктор по ФИЗО
6) Анализ работы специалистов ДОУ	Педагоги-психологи, муз. руководители
7) Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующий
8) Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения	Заведующий
2.2 Отчет руководителей творческих групп	Руководители творческих групп
2.3. Участие в Спартакиаде «Старты Победы» ТМО № 1 на базе МКДОУ № 200	Дёмина А.В.
2.4 Выпускной бал	Музыкальные руководители
3. Работа с родителями	
3.1. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	Воспитатели, ст. воспитатель Зам. зав. по АХЧ
3.2. Выпуск детей в школу	Музыкальный руководитель

2. Приложения к годовому плану
Приложение 2.1 План мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.	Сентябрь	Зам.. заведующего по АХЧ	
2.	Обновление уголков по безопасности в группах	Ноябрь	Воспитатели	
3.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели	
4.	Проверка уголков по ОБЖ	Январь	Старший воспитатель	
5.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	Май	Старший воспитатель	

Приложение 2.2 Планы работы творческих групп на 2024-2025 уч. гг.

Цель: Способствовать:

- перестройке педагогического мышления педагогов;
- отработке педагогической техники.

Время проведения: 1 раз в квартал «творческий четверг».

Место проведения: методический кабинет, групповая комната, музыкальный зал.

Творческая группа по направлению «Развитие речи» 2024-2025 уч. гг.

<p>Цель работы: Систематизировать картинный и лексический материал, используемый для развития речи детей дошкольного возраста в процессе трудового воспитания</p> <p>Задачи: 1. Подобрать методическую, научно-популярную и художественную литературу, иллюстративный материал по теме 2. Систематизировать лексический материал по развитию речи в соответствии с комплексно-тематическим планированием и годовыми задачами ДОУ 3. Разработать материал для работы с родителями на тему «Трудовое воспитание в ДОУ и семье» 4. Представить результаты работы творческой группы на консультациях для педагогов ДОУ, в виде презентаций в электронную библиотеку методического кабинета ДОУ</p>	<p>1 занятие. /сентябрь, 2 неделя/ Обсуждение перспективного плана работы творческой группы. Отв. Буторина О.Л.</p> <p>2 занятие. /ноябрь, декабрь/ 1. Консультация для членов творческой группы «Обзор методической литературы по теме». Отв. Буторина О.Л.</p> <p>3 занятие. /март, 3 неделя/ 1. Консультация для членов творческой группы - «Картинный материал, используемый на занятиях по развитию связной речи с тематикой «Трудовое воспитание» Отв. Даровская Е.И., Краева С.Ю. - «Содержание консультаций для родителей, родительских уголков по теме «Трудовое воспитание детей в семье»</p> <p>4 занятие. /апрель, 1 неделя/ Представление презентации «Развитие речи детей дошкольного возраста в процессе трудового воспитания» Отв. Буторина О.Л., Даровская Е.И., Краева С.Ю., Шихова Т.В., Эсаулова Н.В., Пентина Е.А.</p> <p>5 занятие. /май, 2 неделя/ Отчёт творческой группы о результатах работы за учебный год. Отв. Буторина О.Л.</p>	<p>Состав группы: Буторина О.Л –руководитель Даровская Е.И. Краева С.Ю. Шихова Т.В. Эсаулова Н.В. Пентина Е.А. Суворова О.М.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Перспективное планирование творческой группы по физическому развитию на 2024-2025 учебный год

Цели и задачи	Мероприятия /месяц/ ответственный	Состав группы
<p>Задачи: 1. Трудовое воспитание дошкольников в различных режимных моментах в ДОУ и семье;</p>	<p>1. Составление плана работы творческой группы /сентябрь/ Отв. члены творческой группы 2. Выпуск брошюры «Пешком ходить – здоровым быть» /октябрь/ Отв. Маякова А.Е., Выговская Н.В. 3. Составление презентации для детей «Глазки, уши и носы быть здоровыми должны» Отв. Суслопарова Т.В. Выпуск информационных листов для родителей «Активный отдых в зимние каникулы» /ноябрь/ Отв. Новоселова О.Н., Жолобова И.В.</p>	<p>Дёмина А.В.-руководитель Суслопарова Т.В. Байгильдинова Е.А. Выговская Н.В. Маякова А.Е. Новоселова О.Н.</p>

<p>2. Формирование инициативы и самостоятельности в ДОУ и семье</p>	<p>4. Консультация для воспитателей «Обучение детей формированию инициативы и самостоятельности в организации подвижных игр» /декабрь/ Отв. Байгильдинова Е.А., Касимова Е.Л. 5. Проведение Шашечного турнира для воспитанников подготовительных групп /январь/ Отв. Дёмина А.В., Байгильдинова Е.А. Проведение Шашечного турнира ТМО № 1 г. Кирова /январь/ Отв. Дёмина А.В. 6. Спортивное развлечение «Мой папа – супергерой» /февраль/ Отв. Дёмина А.В., Байгильдинова Е.А. 7. Проведение развлечения «День здоровья» в рамках каникул /март/ Отв. Дёмина А.В. 8. Спортивно-музыкальный праздник в 80-летию Великой Победы /апрель/ Дёмина А.В. 9. Участие в Спартакиаде ТМО № 1 г. Кирова. Отчёт творческой группы о проделанной работе за учебный год /май/ Отв. Дёмина А.В. подготовка информационных листов для родителей «Спортивный досуг в летний период»/май/ Отв. Бледных О.А. 10. Летнее спортивное развлечение «Здравствуй, лето!» Отв. Дёмина А.В.</p>	<p>Бледных О.А. Жолобова И.В. Касимова Е.Л.</p>
---------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

План работы творческой группы по познавательному развитию на 2024-2025 уч. гг.

Состав группы: Кропачева Т.В. (руководитель), Моргунова О.В., Целищева Г.А., Жолобова Ю.В., Макарова Е.В.

Цели:

1. Развитие инициативности и самостоятельности детей через их участие в различных видах деятельности (познавательно-исследовательской, коммуникативной, трудовой);

2. Эмоционально-нравственное развитие детей в процессе введения их мир культуры

Задачи:

1. Создать условия для развития инициативности детей в различных видах деятельности;

2. Создать условия для совместной работы сотрудников учреждений культуры (музеев, библиотеки), воспитателей, детей и родителей воспитанников

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок
1.	Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы	Кропачева Т.В.	Сентябрь
2.	Консультация «Нравственное воспитание и социально-коммуникативное развитие детей в процессе проведения праздников в детском саду». Список праздников расширен в соответствии с ФОП (например, «День эколога», «День работников сельского хозяйства»)	Макарова Е.В.	Апрель
3.	Долгосрочный проект «Хлеб привычный и необычный»	Кропачева Т.В., Целищева Г.А., Жолобова Ю.В.	Сентябрь-ноябрь
4.	Обобщение опыта работы по проекту в виде презентации «Хлеб привычный и необычный»	Целищева Г.А., Кропачева Т.В., Жолобова Ю.В.	Декабрь
5.	Разработка документации для учителей-дефектологов в рамках инновационной деятельности под руководством ИРО Кировской области (кафедра инклюзивного образования)	Кропачева Т.В., Макарова Е.В., Моргунова О.В.	Октябрь - май
6.	Презентация рабочей тетради по подготовке к обучению грамоте детей с ОВЗ 5-6 лет (авторская разработка)	Моргунова О.В.	Март
9.	Обобщение результатов педагогической деятельности творческой группы. Отчёт о результатах работы творческой группы за уч. гг.	Кропачева Т.В.	Май

План творческой группы по направлению «Социально-коммуникативное развитие» на 2024-2025 уч. гг.

Цели и задачи	Мероприятия, ответственный	Состав группы
<p><u>Цель работы</u> Формирование позитивного отношения к трудовой деятельности, желания участвовать в коллективном труде</p> <p><u>Задачи:</u> 1. Формирование нравственных представлений, суждений и оценок о различных видах труда; 2. Создание условий для накопления практического опыта трудовой деятельности</p>	<p>1 занятие /сентябрь-октябрь/ 1. Обсуждение перспективного плана работы творческой группы по теме «Формирование позитивного отношения к трудовой деятельности, желания участвовать в коллективном труде» Отв. Чернышева В.Н. 2. Консультация для членов творческой группы «Методы и приёмы трудового воспитания дошкольников» Отв. Грищенко Л.В.</p> <p>2 занятие /декабрь-январь/ 1. Презентация «Дежурство как общественно-значимая форма организации трудовой деятельности и его нравственно-этический аспект» Отв. Хисамутдинова И.Н. 2. Фотоотчёт «Совместная деятельность ребёнка и родителей в семье» Отв. Васенина В.А.</p> <p>3 занятие. /февраль-март/ 1. Изготовление альбомов и поделок к 80-летию Великой Победы Отв. члены творческой группы 2. Круглый стол в рамках творческой группы «Развитие навыков культуры быта – труд по самообслуживанию» Отв. Мутных О.С.</p> <p>4 занятие /май/ 1. Отчёт творческой группы о результатах работы за учебный год. Отв. Чернышева В.Н.</p>	<p>Чернышева В.Н. – руководитель Грищенко Л.В. Васенина В.А. Мутных О.С. Игумнова Т.В. Хисамутдинова И.Н.</p>

План работы творческой группы по художественно-эстетическому развитию на 2024-2025 уч. гг.

Цели и задачи	Мероприятия, ответственный	Состав группы
<p>Цель работы на 2024-2025 уч. гг.: Создание условий для формирования творческой личности ребёнка через самостоятельную художественную деятельность</p> <p>Задачи: 1. Способствовать развитию самостоятельности в художественно-эстетической деятельности через организацию РППС 2. Способствовать воспитанию трудолюбия через создание поделок, участия детей в коллективных работах, умения доводить начатое дело до конца</p>	<p>1 блок /сентябрь-октябрь/ 1. Обсуждение перспективного плана работы группы /сентябрь/ Отв. Грохольская С.В. 2. Организация выставки детских работ «Урожай» /октябрь/ Отв. Кутепова О.Г. 3. Оформление помещений (группы, раздевалки, музыкальный зал) к осеннему празднику, приобщая детей и родителей /октябрь/ Отв. Дубичева И.Н., Широнова Н.М., Грохольская С.В. 4. Осенние музыкальные праздники «Что нам осень принесла» /октябрь/ Отв. Дубичева И.Н., Широнова Н.М.</p> <p>2 блок/ноябрь-декабрь/ 1. Конкурс на лучшую ёлочную игрушку «Наша ёлочка – краса» среди групп ДОУ (с участием родителей) Отв. Царькова Е.И.</p>	<p>Грохольская С.В. – руководитель Казакова Е.Б. Кутепова О.Г. Царькова Е.И. Широнова Н.М. Дубичева И.Н. Вылегжанина Л.И.</p>

	<p>2. Оформление помещений ДОУ к Новомуднему празднику силами педагогов, детей и родителей. Отв. члены творческой группы</p> <p>3. Фотовыставка «Мы - помощники» (с участием родителей) Отв. Вылегжанина Л.И.</p> <p>4. Организация новогодних утренников. Отв. Широнова Н.М., Дубичева И.Н.</p> <p>3 блок /март-апрель/</p> <p>1. Оформление зала к весенним праздникам. Отв. Широнова Н.М., Дубичева И.Н., Грохольская С.В.</p> <p>2. Проведение утренников, посвящённых 8 марта. Широнова Н.М., Дубичева И.Н.</p> <p>3. Проведение развлечения «Праздник-безобразник» в рамках каникул. Отв. Широнова Н.М., Дубичева И.Н.</p> <p>4 блок/май /</p> <p>1. Организация выставки совместных детско-родительских работ «День Победы». Отв. Казакова Е.Б.</p> <p>2. Отчёт о результатах работы творческой группы. Отв. Грохольская С.В.</p> <p>3. Фестиваль рисунков на асфальте «Цветная радуга» /июль/ Отв. Колбина О.А.</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 2.3 План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория на проведение аттестации (высшая, первая) или соответствие занимаемой должности	2024/2025 (месяц)	2025/2026 (месяц)	2026/2027 (месяц)	Примечание
1	Байгильдинова Е.А.	Воспитатель	Высшая				
	Бледных О.А.	Воспитатель	СЗД			Август	
2	Буторина О.Л.	Учитель-логопед	Высшая				
3	Васенина В.А.	Воспитатель	СЗД				

4	Выговская Н.В.	Воспитатель	СЗД				
5	Вылегжанина Л.И.	Воспитатель	Первая	Март			
7	Грищенко Л.В.	Воспитатель	СЗД				
8	Грохольская С.В.	Воспитатель	Высшая				
9	Даровская Е.И.	Учитель-логопед	Высшая	Май			
10	Дёмина А.В.	Инструктор по ФИЗО	СЗД	Ноябрь			
11	Дубичева И.Н.	Муз. руководитель	Высшая				
12	Жолобова И.В.	Воспитатель	Первая				
13	Жолобова Ю.В.	Воспитатель	СЗД	Июнь			
14	Игумнова Т.В.	Педагог-психолог	Высшая	Май			
15	Казакова Е.Б.	Воспитатель	Высшая				
17	Касимова Е.Л.	Воспитатель	Высшая	Октябрь			
18	Клюкина М.И.	Старший воспитатель	Первая	Февраль			
	Колбина О.А.	Воспитатель	Первая				
19	Краева С.Ю.	Учитель-логопед	Высшая	Май			
20	Кропачева Т.В.	Учитель-дефектолог	Высшая				
21	Кутепова О.Г.	Воспитатель	Первая				
22	Моргунова О.В.	Учитель-дефектолог	Высшая				
23	Макарова Е.В.	Учитель-дефектолог	Высшая				
24	Маякова А.Е.	Воспитатель	СЗД				
25	Мутных О.С.	Педагог-психолог	Первая				
26	Новоселова О.Н.	Воспитатель	СЗД				

27	Пентина Е.А.	Воспитатель	Первая	Апрель			
28	Суворова О.М.	Воспитатель	СЗД	Ноябрь			
29	Сулопарова Т.В.	Воспитатель	Первая		Октябрь		
30	Хисамутдинова И.Н.	Воспитатель	Высшая	Май			
32	Царькова Е.И.	Воспитатель	Высшая				
33	Целищева Г.А.	Воспитатель	Высшая				
34	Чернышева В.Н.	Воспитатель	Высшая				
35	Широнина Н.М.	Муз. руководитель	Высшая				
36	Шихова Т.В.	Воспитатель	Первая	Сентябрь			
37	Эсаулова Н.В.	Воспитатель	Высшая	Декабрь			

Приложение 2.4 План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта

№ п/п	Ф.И. О педагога	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта	Срок	Примечание
1	Байгильдинова Е.А.	Воспитатель группы компенс. направл	Развитие физических качеств детей через организацию ООД	Проведение спортивных развлечений для воспитанников ДОУ	Январь, февраль, май	
2	Бледных О.А.	Воспитатель	Развитие физических навыков детей раннего	Проведение открытой ООД	Апрель	

			возраста через подвижные игры			
3	Буторина О.Л.	Учитель-логопед	Развитие речи детей дошкольного возраста в процессе трудового воспитания»	Презентация опыта работы	Апрель	
4	Васенина В.А.	Воспитатель	Развитие умственных способностей детей через игры с математическим содержанием	Проведение открытой ООД	Апрель	
5	Выговская Н.В.	Воспитатель	Нетрадиционные методы закаливания и здоровьесберегающие технологии	Выпуск брошюры для родителей и педагогов ДОУ	Октябрь-ноябрь	
6	Вылегжанина Л.И.	Воспитатель	Социально-коммуникативное развитие детей в игровой деятельности	Проведение открытой ООД	Апрель-май	
7	Грищенко Л.В.	Воспитатель	Активизация словаря детей раннего возраста через ООД по развитию речи	Проведение открытой ООД	Март	
8	Грохольская С.В.	Воспитатель лог. группы	Развитие самостоятельности в художественно-эстетической деятельности детей с ОВЗ»	Работа в рамках творческой группы	Сентябрь-май	
9	Даровская Е.И.	Учитель-логопед	Развитие речи детей дошкольного возраста в процессе трудового воспитания	Презентация опыта работы	Апрель	
10	Дёмина А.В.	Инструктор по ФИЗО	Разработка и проведение Шашечного турнира ТМО № 1 г. Кирова «Я играю в шашки»	Шашечный турнир	Январь	
11	Дубичева И.Н.	Музыкальный руководитель	Воспитание и развитие детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность	Утренники	Октябрь-март	
12	Жолобова И.В.	Воспитатель	Приобщение дошкольников к нетрадиционным формам	Выпуск информационных листов для родителей	Декабрь	

			оздоровления через игровую деятельность			
13	Жолобова Ю.В.	Воспитатель группы компенс. направл.	Развитие познавательной активности и инициативности детей с ОВЗ посредством проектной деятельности	Долгосрочный проект «Хлеб привычный и необычный»	Сентябрь-декабрь	
14	Игумнова Т.В.	Педагог - психолог	Сопровождение ребёнка с ОВЗ, инвалидностью и трудностями в усвоении ООП в ДОУ	Руководство деятельностью РИП	Сентябрь-май	
15	Казакова Е.Б.	Воспитатель лог. группы	Духовно-нравственное воспитание дошкольников через реализацию программы «Дорогой добра» и художественной литературы	Проведение открытой ООД	Апрель	
16	Касимова Е.Л.	Воспитатель группы компенс. направл.	Внедрение здоровьесберегающих технологий в ООД	Проведение открытой ООД	Апрель	
17	Клюкина М.И.	Старший воспитатель	Развитие инициативы и самостоятельности детей в различных режимных моментах	Педсовет	Декабрь	
18	Колбина О.А.	Воспитатель лог. группы	Воспитание и развитие дошкольников посредством трудовой деятельности	Работа в рамках творческой группы	Сентябрь-май	
19	Краева С.Ю.	Учитель-логопед	Развитие речи детей в процессе трудового воспитания	Презентация опыта работы	Апрель	
20	Кропачева Т.В.	Учитель-дефектолог	Проектная деятельность, как средство развития познавательной и творческой активности детей с ОВЗ	Работа в рамках творческой группы	Сентябрь – май	
21	Кутепова О.Г.	Воспитатель группы компенс. направл	Приобщение детей к искусству через знакомство с Дымковской игрушкой и матрёшкой	Проведение открытой ООД	Март	

22	Моргунова О.В.	Учитель-дефектолог	Развитие фонематического восприятия детей на занятиях по обучению грамоте	Презентация опыта работы	Март	
23	Макарова Е.В.	Учитель-дефектолог	Сопровождение детей с ОВЗ в процессе духовно-нравственного воспитания	Работа в рамках ВТК. Семинар-практикум	Сентябрь-май	
24	Маякова А.Е.	Воспитатель	Нетрадиционные методы закаливания и здоровьесберегающие технологии	Выпуск брошюры для родителей и педагогов ДОУ	Октябрь-ноябрь	
25	Мутных О.С.	Педагог-психолог	Развитие навыков культуры быта дошкольников разных возрастных групп – труд по самообслуживанию	Круглый стол в рамках творческой группы	Март	
26	Новосёлова О.Н.	Воспитатель группы компенс. направл	Проведение ООД, посвящённых православным праздникам по программе «Дорогой добра»	Проведение открытой ООД	Апрель	
27	Пентина Е.А.	Воспитатель	Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования	Проведение открытой ООД	Март-апрель	
28	Сулопарова Т.В.	Воспитатель группы компенс. направл.	Формирование у детей убеждений и привычек к здоровому образу жизни на основе знаний о себе и своём здоровье	Проведение открытой ООД	Апрель	
29	Суворова О.М.	Воспитатель	Развитие речевой активности в процессе театрализованной деятельности дошкольников	Проведение открытой ООД	Март	
30	Хисамутдинова И.Н.	Воспитатель лог. группы	Развитие познавательной активности у детей с ТНР посредством УМК	Представление опыта работы на семинаре в рамках РИП	Ноябрь	

			«Предшкола нового поколения»			
31	Царькова Е.И.	Воспитатель лог. группы	Создание условий для духовно-нравственного воспитания дошкольников в совместной деятельности педагога, ребёнка и родителей	Проектная деятельность	Октябрь-март	
32	Целищева Г.А.	Воспитатель группы компенс. направл	Развитие познавательной активности и инициативности детей с ОВЗ посредством проектной деятельности	Долгосрочный проект «Хлеб привычный и необычный»	Сентябрь-декабрь	
33	Чернышева В.Н.	Воспитатель лог. группы	Создание условий для духовно-нравственного воспитания дошкольников в совместной деятельности педагога, ребёнка и родителей	Проектная деятельность	Октябрь-март	
34	Широнина Н.М.	Музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей дошкольников через обучение игре на народных музыкальных инструментах	Интегрированное занятие	Октябрь, март	
35	Шихова Т.В.	Воспитатель	Беседа как средство развития связной речи у дошкольников	Работа в рамках творческой группы	Сентябрь-май	
36	Эсаулова Н.В.	Воспитатель группы компенс. направл.	Роль сказки в нравственном и трудовом воспитании дошкольников с ОВЗ	Открытая ООД	Март-апрель	